

**VERSIÓN ESTENOGRÁFICA DE LA REUNIÓN EN CONSUNO DE LAS COMISIONES DE ASUNTOS MUNICIPALES Y DE FINANZAS, PLANEACIÓN, PRESUPUESTO Y DEUDA PÚBLICA, CELEBRADA EL DÍA 09 DE MAYO DEL AÑO 2023.**

**Presidente:** Muy buenos días diputadas, diputados. Para ésta reunión, estaremos trabajando en consuno las comisiones unidas de Asuntos Municipales y de Finanzas, Planeación, Presupuesto y Deuda Pública, para lo cual, le voy a solicitar amablemente al Diputado **Isidro Jesús Vargas Fernández**, me acompañe en la Secretaría y para tal efecto, le pido pasar lista de asistencia.

**Secretario:** Buenos días, con gusto, se pasará lista de asistencia a los integrantes de ambas comisiones.

**COMISIÓN DE ASUNTOS MUNICIPALES**

Diputado José Braña Mojica, presente.

Diputada Imelda Margarita Sanmiguel Sánchez, presente.

Diputada Alejandra Cárdenas Castillejos, presente.

Diputado Juan Vital Román Martínez, presente.

Diputada Consuelo Nayeli Lara Monroy, justifica.

Diputado Eliphaleth Gómez Lozano, presente.

Diputada Linda Mireya González Zúñiga, justifica.

**COMISIÓN DE FINANZAS, PLANEACIÓN, PRESUPUESTO Y DEUDA PÚBLICA**

El de la voz, Diputado Isidro Jesús Vargas Fernández.

Diputada Alejandra Cárdenas Castillejos, presente.

Diputado Juan Vital Román Martínez, presente.

Diputada Úrsula Patricia Salazar Mojica, presente.

Diputada Guillermina Magaly Deandar Robinson, presente.

Diputado Gustavo Adolfo Cárdenas Gutiérrez, presente.

Diputado Carlos Fernández Altamirano, justifica.

**Secretaria:** Hay una asistencia de **11 integrantes** de estas comisiones, por lo tanto, existe el quórum requerido para celebrar la presente reunión.

**Presidente:** Gracias. Compañeras y compañeros Legisladores, habida cuenta de que existe el quórum requerido para dar inicio a esta reunión, se declara **abierta** la misma, siendo las **nueve horas con treinta y seis minutos** del día **09 de mayo del 2023**.

**Presidente:** Ahora bien, solicito a la Secretaría, tenga a bien dar lectura y poner en consideración el proyecto del orden del día.

**Secretario:** Con gusto. El Orden del día es el siguiente: **I.** Lista de Asistencia; **II.** Declaración del Quórum y Apertura de la Reunión de Trabajo; **III.** Aprobación del Orden del Día; **IV.** Análisis, estudio y en su caso dictaminación del siguiente asunto: Iniciativa de Decreto mediante el cual el Ayuntamiento de Tampico, solicita autorización para realizar un contrato con la persona moral Inetum México, S.A. de C.V. y Grupo Tecnología Cibernética, S.A. de C.V.; **V.** Asuntos Generales; **VI.** Clausura de la reunión de trabajo. Es cuanto Presidente.

**Presidente:** Muchas gracias secretario. Una vez conocido el proyecto del orden del día, solicito a quienes integran estas comisiones, se sirvan manifestar el sentido de su voto levantando su mano. ¿Quiénes estén a favor?

**Presidente:** Ha sido **aprobado** el orden del día por **unanimidad**.

**Presidente:** Ahora bien, diputadas y diputados, a continuación procederemos con el análisis, estudio y en su caso dictaminación de la Iniciativa mediante la cual solicita el Ayuntamiento de Tampico, autorización para realizar un contrato con Inetum México, S.A. de C.V. y Grupos Tecnología Cibernética, S.A. de C.V.

Expuesto lo anterior, solicito al diputado secretario pregunte si alguien desea participar.

**Secretario:** Se consulta ¿si alguien desea hacer uso de la voz?; Diputada Úrsula.

Tiene el uso de la palabra la Diputada Úrsula.

**Diputada Úrsula Patricia Salazar Mojica.** Muchas gracias presidente. Buenos días compañeras diputadas y diputados, miembros de esta comisión unida. El objeto de la iniciativa presentada por el Ayuntamiento de Tampico, es para que se le autorice celebrar un contrato de prestación de servicios con las persona morales INETUM MEXICO, S.A. DE C.V. y GRUPO DE TECNOLOGIA CIBERNETICA, S.A. DE C.V., para que presten el servicio relacionado con la recepción y trámites para la admisión de pasaporte, mediante el servicio de enrolamiento y validación biométrica, a través de las estaciones de enrolamiento y de estaciones administrativas, con vigencia hasta el 13 de enero del 2026. Cabe poner en contexto, que el Municipio de Tampico tiene estimado recibir por concepto de gestión administrativa para la atención de pasaportes un importe de 6 millones 966 mil 875 pesos, según la Ley de Ingresos para el ejercicio fiscal 2023. Misma que establece que el costo del derecho en el artículo 26, fracción XXIII, en 5

UMAS, o sea 518 pesos con 7 centavos. Por lo que estamos hablando que se estiman realizar alrededor de 13 mil 500 tramites en este año. Ahora bien, el contrato que se desea realizar es por un importe de 2 millones 836 mil 401 pesos con 51 centavos, por un periodo de 3 años, dado que se solicita vigencia hasta el 13 de enero del 2026. Que son pagos mensuales de 55 mil 162 pesos con 14 centavos. Una vez revisado el expediente, es necesario contar con más información para estar en condiciones de dictaminar la presente acción Legislativa, por lo que propongo solicitar al Ayuntamiento la siguiente información: Número 1.- Oficio actualizado de solicitud del contrato por partes de las empresas; Número 2.- Cotizaciones de las empresas con los distintos precios por periodos y el costo de la hora extra; Número 3.- Documento expedido por la Secretaría de Relaciones Exteriores, donde se acredite que las empresas están autorizadas para contratarse con el Municipio; Numero 4.- Solicitud por la Secretaría de Relaciones Exteriores, donde solicita al municipio el servicio relacionado con la recepción y trámites para la emisión de pasaporte mediante el servicio de enrolamiento y validación biométrica a través de las estaciones de enrolamiento y estación administrativa; Numero 5.- Copia y certificada del acta número 22 de la Sesión Ordinaria de Cabildo, número 21, celebrada el 29 de agosto del 2022 y; número 6.- Informe del municipio sobre la operación actual para la prestación del servicio, donde se incluyan los costos y servicios que se presentan. Es cuanto Presidente.

**Secretario:** Es cuanto a las participaciones registradas.

**Presidente:** Muchas gracias, acto seguido, me permito consultar a los integrantes de las comisiones el sentido de su voto con relación a la propuesta expuesta. ¿Quiénes estén a favor?

**Diputado Isidro Jesús Vargas Fernández.** La propuesta es para solicitar información actualizada al expediente para aprobación

**Diputada Úrsula Patricia Salazar Mojica.** La propuesta es pedir 6 puntos, el oficio actualizado de solicitud del contrato, esto es para verificar...

**Presidente:** ¿Quiénes estén a favor de la propuesta de la Diputada Úrsula? Okey, ha sido **aprobado** por **unanimidad**. En ese sentido, se instruye a la Unidad de Servicios Parlamentarios para que realice y documente para dar cumplimiento a la solicitud de información aprobada por estas comisiones.

**Presidente:** A continuación, procederemos a desahogar el punto de **asuntos de carácter general**, por lo que me permito preguntar si alguien desea participar. Nadie

**Presidente:** Agotado el objeto que dio motivo a la presente reunión de trabajo, agradezco la presencia de mis compañeras y compañeros diputados y me permito dar por **concluida** la misma, dándose por válidos los acuerdos aquí tomados, siendo las **nueve horas con cuarenta y dos minutos**, del día **9 de mayo** del presente año, muchas gracias.